



التــــــاريخ : الرقــــــــم : المشفوعات :

نموذج إخلاء طرف موظف

التاريخ	التوقيع	التفاصيل	القسم	
بيانات الموظف				
			الاسم الكامل للموظف:	
			تاريخ انتهاء الخدمة:	
			سبب إنهاء الخدمة:	
			إقرار الموظف	
		بيع المعلومات التي حصلت	أقر بأنني سأحافظ على سرية جميع المعلومات التي حصلت	
		والتي تتعلق بالجمعية أو	عليها خلال فترة عملي في الجمعية والتي تتعلق بالجمعية أو	
			الموظفين أو المستفيدين	
			تم تسليم جميع الممتلكات التي	
			في عهدتي وفق نماذج العهد إلى	
			مسؤول العهد في الجمعية	
			تم إلغاء جميع الصلاحيات	
			والوصولات المرتبطة بالموظف	
إقرار المشرف المباشر				
			اسم المشرف:	
تسوية الأقسام الأخرى:				
		اسم القسم		
		د إلى هذا القسم وتم تسوية	تم تسليم جميع الممتلكات والموارد إلى هذا القسم وتم تسوية	
			أي مستحقات مالية.	
الموارد البشرية				
		تم تسوية جميع المستحقات المالية للموظف (الرواتب –		
		التعويضات – البدلات) حسب بنود العقد		
		في أنظمة الشركة.	تم إلغاء جميع حسابات الموظف	
			توقيع ممثل الموارد البشرية:	



